



Лектор:
БОДРОВА Анастасия
Андреевна

*ведущий эксперт-консультант по
трудовому законодательству
и кадровому делопроизводству ООО
«ЭЛКОД»*

Дата проведения
27 мая 2025 года
с 12:00 до 16:00

Стоимость 3800р. / 3420р.*

***Скидка 10% предоставляется пользователям системы КонсультантПлюс**

Спрашивали? Отвечаем!

Порядок предоставления отпусков: 7 ситуаций с неоднозначными решениями

План лекции

Ситуация №1. Перенос отпуска по инициативе работника или работодателя.

- Основания для отзыва.
- Компенсация неиспользованных дней.
- Правовые последствия неправильного оформления.

Ситуация №2. Отзыв из отпуска.

- Основания для отзыва.
- Компенсация неиспользованных дней.
- Правовые последствия неправильного оформления.

Ситуация №3. Предоставление отпуска перед декретом и увольнением.

- Когда возможно предоставление отпуска?
- Право женщины на отпуск перед отпуском по беременности и родам.
- Особенности документального оформления.

Ситуация №4. Разделение отпуска на части.

- Условия разделения отпуска.
- Минимальная продолжительность частей отпуска.
- Проблематика согласования графика отпусков.

Ситуация №5. Совместители и основной отпуск.

- Особенности предоставления отпуска совместителям.
- Сроки и порядок уведомления работодателя.
- Возможные сложности при совмещении должностей.

Телефон для регистрации на семинар: 8-912-520-54-52,
e-mail: seminar@cons45.ru



Ситуация №6. Предоставление учебного отпуска.

- Условия предоставления учебных отпусков.
- Кто имеет право на учебный отпуск?
- Оплачиваемый и неоплачиваемый отпуск: различия и правила.

Ситуация №7. Отказ в предоставлении отпуска.

- Обоснованные причины отказа.
- Последствия незаконного отказа.
- Способы урегулирования конфликтов между работником и работодателем.